

Lapin yliopiston opetusalan yhdistys r.y. säännöt

Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Lapin yliopiston opetusalan yhdistys r.y. ja sen kotipaikka on Rovaniemi

Tarkoitus ja toiminnan laatu

Yhdistyksen tarkoituksena on huolehtia Lapin yliopistossa opetusalan tehtäviä hoitavien henkilöiden asemasta ja eduista sekä tukea heidän pyrkimyksiään tieteenharjoittajina ja opettajina.

Yhdistyksen tarkoituksena on lisäksi toimia jäsentensä välisenä yhdyssiteenä Yliopistojen opetusalan liittoon YLLiin.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys edistää yliopiston opetuslalla työskentelevien järjestäytymistä, järjestää kokouksia, tarvittaessa tekee esityksiä ja aloitteita, antaa lausuntoja koulutus-, esitelmä-, neuvottelu-, virkistystilaisuuksia sekä harjoittaa valistus- ja suhdetoimintaa.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi järjestää yleisötilaisuuksia, keräyksiä ja arpajaisia.

Jäsenet

Yhdistyksen jäsenenä voi olla Lapin yliopiston toistaiseksi tai määräaikaisessa työsuhteessa tehtäviä hoitava henkilö.

Jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan tai ilmoittamalla erosta Opetusalan ammattijärjestö OAJ:hin.

Jäsenmaksu

Jäsenmaksusta päättää yhdistyksen vuosikokous.

Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja vähintään kolme (3) ja enintään kuusi (6) muuta varsinaista jäsentä sekä vähintään yksi (1) ja enintään kolme (3) varajäsentä. Hallituksen toimikausi on vuosikokousten välinen aika.

Hallitus valitsee keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Päätöstä asiasta ei saa tehdä, ellei kaikille hallituksen jäsenille ole mahdollisuuksien mukaan varattu tilaisuutta osallistua asian käsittelyyn. Hallitus on päätösvaltainen kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallituksen kokouksista pidetään pöytäkirjaa, jonka allekirjoittavat puheenjohtaja ja sihteeri.

Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi heistä yhdessä muun hallituksen jäsenen kanssa.

Tilikausi ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajalle viimeistään kolme viikkoa ennen vuosikokousta. Toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta hallitukselle.

Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä tammi-helmikuussa. Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten sitä kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella jäsenellä yksi ääni. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Yhdistyksen kokousten koolle kutsuminen.

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle kirjallisesti vähintään 7vrk ennen kokousta jäsenen ilmoittamaan sähköposti- tai muuhun osoitteeseen.

Päätöstä ei saa tehdä, ellei asia ole sääntöjen mukaan kokouksen päätettävä tai asiaa ole mainittu kokoukutsussa.

Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus;
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa;
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus;
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys;
5. Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toimintatarkastajan lausunto;

6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille;
7. Vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä jäsenmaksun suuruus;
8. Valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet;
9. Valitaan yksi toiminnantarkastaja ja yksi varatoiminnantarkastaja;
10. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosikokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun. Kirjallisia ilmoituksia ovat myös sähköisessä muodossa lähetetyt ilmoitukset.

Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään $\frac{3}{4}$ enemmistöllä annetuista äänistä.

Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa sen omaisuus luovutetaan Yliopistojen opetusalan liitolle YLLille tai mikäli se ei ole mahdollista, käytetään varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.